

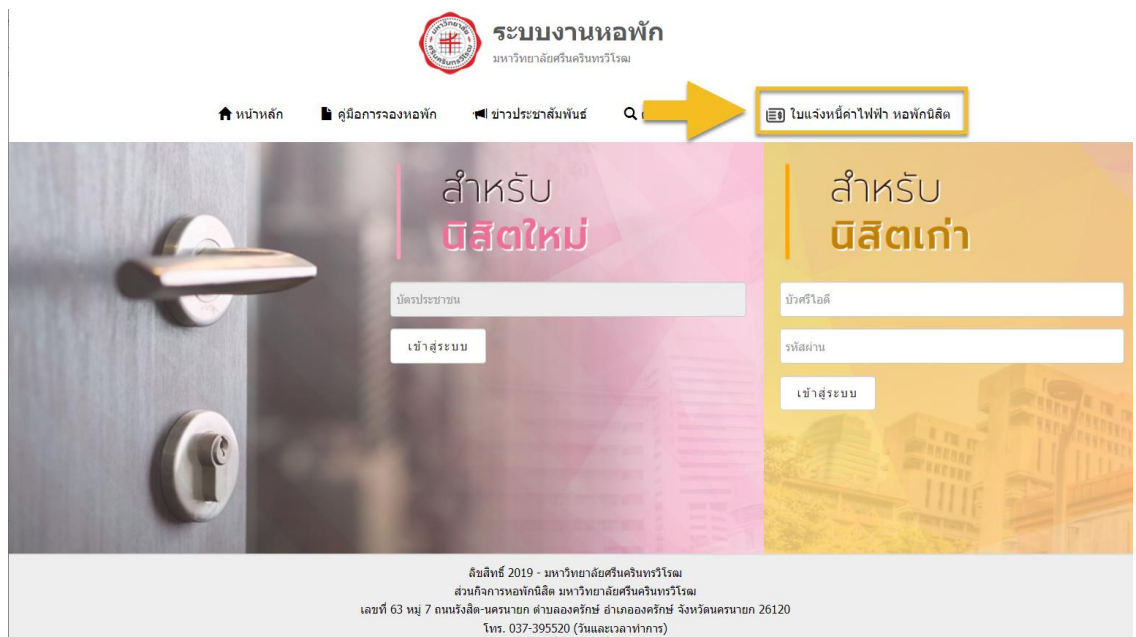


ขั้นตอนการชำระเงินค่าไฟฟ้า หอพักสำหรับนิสิต

1. เข้าไปที่เว็บไซต์ SUPREME2019 โดยพิมพ์ URL: <https://supreme.swu.ac.th> จะปรากฏหน้าจอแรกของระบบSUPREME2019 จากนั้นคลิกที่แบนเนอร์ระบบงานหอพัก ดังรูปภาพด้านล่าง



2. จะเข้าสู่เว็บไซต์ระบบงานหอพัก มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ คลิกที่เมนู **ใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้าหอพักนิสิต** ดังรูปภาพด้านล่าง





3. จะปรากฏหน้าจอ ดาวน์โหลดใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า หอพักนิสิต ให้ระบุเงื่อนไขในการค้นหา ดังนี้

- อาคาร
- เลขที่ห้อง
- ปีพ.ศ.
- เดือน

จากนั้น คลิกปุ่ม ค้นหา ดังรูปภาพด้านล่าง

ระบบงานหอพัก
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หน้าหลัก คู่มือการจองหอพัก ข่าวประชาสัมพันธ์ ตรวจสอบรายชื่อ ใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า หอพักนิสิต

ดาวน์โหลดใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า หอพักนิสิต

อาคาร : 34 : หอพักอาคาร 4 เลขที่ห้อง : 02340103 : 4/103 ปี พ.ศ. : 2565 เดือน : กุมภาพันธ์

ค้นหา ยกเลิก

ลิขสิทธิ์ 2019 - มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ส่วนกิจการหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เลขที่ 63 หมู่ 7 ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลองครักษ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก 26120
โทร. 037-395520 (วันและเวลาทำการ)

4. ระบบจะแสดงผลการค้นหาใบแจ้งหนี้ ตามเงื่อนไขที่ระบุในการค้นหาในข้อ.3 และสถานะการชำระเงิน จากนั้นให้คลิกปุ่ม ดาวน์โหลดใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า

ระบบงานหอพัก
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

หน้าหลัก คู่มือการจองหอพัก ข่าวประชาสัมพันธ์ ตรวจสอบรายชื่อ ใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า หอพักนิสิต

ดาวน์โหลดใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า หอพักนิสิต

อาคาร : 34 : หอพักอาคาร 4 เลขที่ห้อง : 02340101 : 4/101 ปี พ.ศ. : 2565 เดือน : กุมภาพันธ์

ค้นหา ยกเลิก

หมายเหตุ หากเกินวันชำระ ทางหอพักจะดำเนินการตัดไฟฟ้า หากชำระเงินเรียบร้อยแล้วจึงจะสามารถใช้ไฟฟ้าต่อไปได้

ประจำเดือน/ปี	ห้อง	ค่าไฟฟ้า	รวมทั้งสิ้น	หมายเหตุ	สถานะการชำระเงิน	พิมพ์ใบแจ้งหนี้
2/2565	4/101	12.00	12.00	0	ยังไม่ชำระเงิน	ดาวน์โหลดใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า

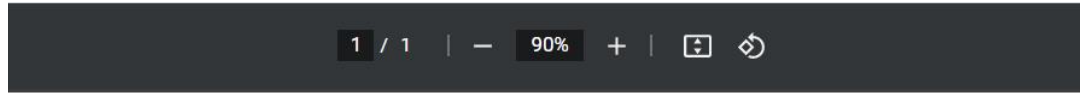
ลิขสิทธิ์ 2019 - มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ส่วนกิจการหอพักนิสิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
เลขที่ 63 หมู่ 7 ถนนรังสิต-นครนายก ตำบลองครักษ์ อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก 26120
โทร. 037-395520 (วันและเวลาทำการ)



5. ระบบจะเปิดหน้าต่างขึ้นมาใหม่ เพื่อแสดงใบแจ้งหนี้ค่าไฟฟ้า หอพัก รายละเอียดใบแจ้งหนี้ ประกอบด้วย 2 ส่วน

ส่วนที่ 1 สำหรับนิตินัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ส่วนที่ 2 สำหรับธนาคาร สแกน Bar-Code หรือ Qr-Code จ่ายผ่านแอปธนาคารตามที่ระบุในใบแจ้งหนี้



ใบแจ้งชำระค่าไฟฟ้า หอพัก



ส่วนที่ 1 : สำหรับนิตินัดเก็บไว้เป็นหลักฐาน
วันที่พิมพ์ : 20/03/2565

ประจำเดือนกุมภาพันธ์ 2565

เลขที่ใบแจ้งหนี้/Ref.1 : 34650200003114

เลขที่อาคาร หอพัก/Ref.2 : 02340103070322

อาคารห้อง	วันที่จดเลขอ่าน	เลขมิเตอร์ไฟฟ้า		ใช้ไป(หน่วย)	ราคา/หน่วย
		เลขอ่านครั้งก่อน	เลขอ่านครั้งหลัง		
4/103	31/01/2565	4233	4346	113	6
				รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	678.00
				(หกร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)	

ชื่อผู้นำฝาก โทร ลงชื่อผู้รับเงิน.....(เจ้าหน้าที่ธนาคาร)

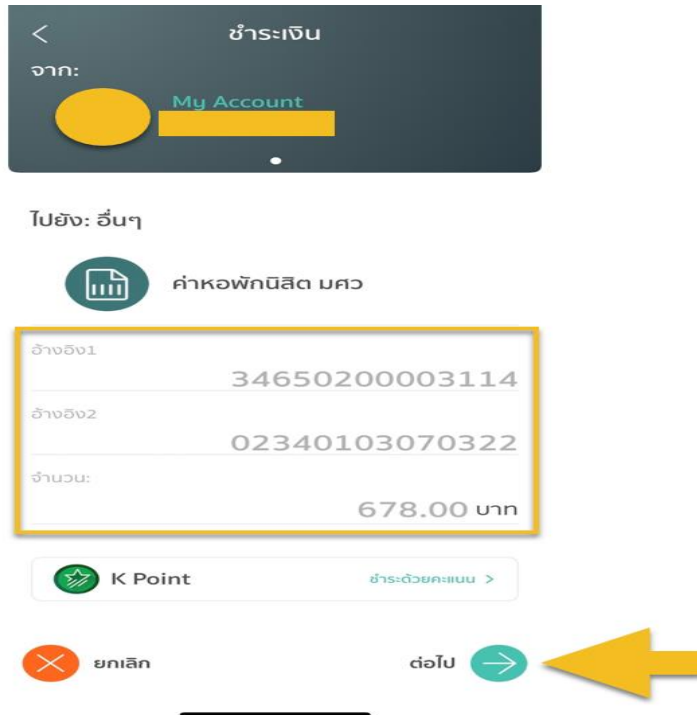
หมายเหตุ คำแนะนำเพิ่มเติมสำหรับการชำระค่าไฟฟ้า หอพักนิตินัด มศว

- โปรดชำระเงินตามจำนวนที่กำหนด บวกค่าธรรมเนียมตามที่ระบุไว้ด้านล่างภายในวันที่ 07/03/2565
- หากเกินวันที่กำหนด โปรดติดต่อเจ้าหน้าที่ประจำอาคาร
- ช่องทางการชำระเงิน
 - 3.1 Mobile banking และ ATM ทุกธนาคาร
 - 3.2 counter ธนาคารเฉพาะเกียรติณาคินและธนาคารทหารไทยธนชาติ

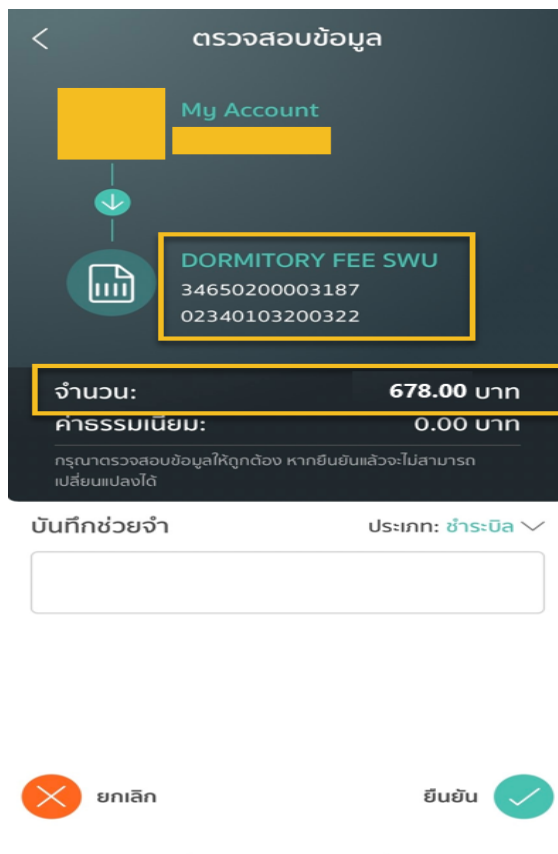
ใบนำฝากชำระเงินค่าสินค้าหรือบริการ (Bill Payment Pay-In Slip)		ส่วนที่ 2 : สำหรับธนาคาร วันที่พิมพ์ : 20/03/2565	
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ 114 ซอยสุขุมวิท 23 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000158181 เพื่อนำเข้าบัญชี ค่าหอพักนิตินัด มศว		สาขา/Branch วันที่/Date Ref.1 : 34650200003114 Ref.2 : 02340103070322	
<input type="checkbox"/> ธนาคารที่ให้บริการรับชำระบิล Biller ID : 099400015818150 (รับชำระด้วยเงินสดเท่านั้น) (ค่าธรรมเนียมไม่เกิน 5 บาท/รายการในช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ และไม่เกิน 20 บาท/รายการในช่องทางสาขา)			
รับเฉพาะเงินสดเท่านั้น	จำนวนเงิน (บาท)/Amount (Baht)	678 00	สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร
จำนวนเงินเป็นตัวอักษร/Amount in Words	(หกร้อยเจ็ดสิบแปดบาทถ้วน)		ผู้รับเงิน
099400015818150346502000031140234010307032267800		ชื่อผู้นำฝาก /Deposit by โทรศัพท์ /Telephone	
- ท่านสามารถตรวจสอบรายชื่อบริษัทและผู้ให้บริการที่เข้าร่วมได้ จากเว็บไซต์ของธนาคารแห่งประเทศไทย - ค่าธรรมเนียมเป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของแต่ละธนาคาร/ผู้ให้บริการ			



6. ให้เข้าแอปธนาคาร Mobile Banking จากนั้นสแกน Bar-Code หรือ Qr-Code จะแสดงรายละเอียดข้อมูลการชำระเงิน เลขที่อ้างอิง1 เลขที่อ้างอิง2 และจำนวนเงิน ดังรูปภาพด้านล่าง คลิก **ต่อไป**



7. จากหน้าจอตรวจสอบข้อมูล ให้ตรวจสอบความถูกต้องเลขอ้างอิง1 อ้างอิง2 และจำนวนเงิน หากข้อมูลถูกต้อง คลิก **ยืนยัน** เพื่อทำการชำระเงิน





8. แสดงการจ่ายบิลสำเร็จ ดังรูปภาพด้านล่าง



หมายเหตุ กรณีชำระหลังวันที่กำหนดจ่าย จะไม่สามารถสแกนQr-Code ชำระเงินได้ ให้ไปติดต่อที่เจ้าหน้าที่ประจำอาคาร